

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|--------------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>David Abraham Gonzalez Barrascout</u> | CUI: | <u>2988 85786 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-136-2024-MCD</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>959-2024</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>117829420</u> |
| Número de Factura: | <u>2224966033</u> | Serie: | <u>4AF4CE12</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 6,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Octubre</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 35,806.45</u> | Plazo del Contrato | <u>2 de julio al 31 de diciembre</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Gestión de la Dirección de Recursos Humanos</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios para el DEPARTAMENTO DE GESTIÓN, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el Archivo físico y digital de la Dirección de Recursos Humanos.
- b) Brindé apoyo en el registro y actualización de fichas de empleados en el Sistema Informático de Administración de Recursos Humanos.
- c) Apoyé en aprobación de contratos del renglón 031.
- d) Apoyé en el escaner y archivo físico de los expedientes del Despacho Ministerial.
- e) Apoyé en la realización y revisión de los cálculos para pago de prestaciones laborales.
- f) Apoyé en el ingreso del personal de nuevo ingreso 011 y 021 al biometrico.

David Abraham González Barrascout
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Katherine Susely Godoy Bernal
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y Sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes